

Procès-verbal du Conseil d'établissement

CE-2022-05

6 juin 19 h

VIA TEAMS

Pour représenter les parents

M. Dominic Boudreau
M^{me} Christine Bricault, substitut au
comité de parents
M^{me} Chantal Tremblay
M. Steve Côté

M. Martin Labbé, représentant au comité de
parents
M^{me} Isabelle Dufour
M^{me} Marie-Claude Blais

Pour représenter les élèves

M. Olivier Hotton

Pour représenter le personnel

M^{me} Maryse Grégoire, personnel
professionnel
M^{me} Caroline Dumas, personnel de
soutien
M^{me} Marie-Claude Lemelin, enseignante

M^{me} Annie Bernard
M^{me} Marie-Claire Giroux
M^{me} Dominique Lacasse
M. Serge Fillion

Pour représenter la communauté

M. Félix Filiatreault, DAM

La direction

Monsieur Dany Roux

Étaient absents

M^{me} Carolynne Dumas
M^{me} Marie-Claire Giroux
M^{me} Caroline Soucy
M^{me} Christine Bricault
M. Steve Côté
M. Dominic Boudreau
M. Félix Filiatreault

Ordre du jour

Première partie

- | | |
|--|--------|
| 1. Mot de bienvenue | 5 min |
| 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (📄 inclus) | 5 min |
| 3. Période de questions du public | 5 min |
| 4. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 4 avril 2022 (📄 inclus) | 10 min |
| 5. Suivi au procès-verbal (📄 inclus) | 5 min |
| 6. Correspondance | 10 min |
| 7. Rapport du délégué au comité de parents | 10 min |
| 8. Mot du représentant de la communauté | 10 min |
| 9. Mot du représentant des élèves | 10 min |
| 10. DOSSIER POUR DÉCISION | |
| 10.1. Approbation des fournitures scolaires pour 2022-2023 (📄 inclus) | |
| 10.2. Frais chargés aux parents 2022-2023 (📄 inclus) | |
| 10.3. Présentation du bilan de sorties (📄 inclus) | |
| 10.4. Règles de vie 2022-2023 (📄) | 60 min |
| 11. DOSSIERS POUR INFORMATION | |
| 11.1. Budget | |
| 11.2. Informations de la direction | |
| 11.3. Préparation du rapport annuel du conseil d'établissement 21-22 | |
| 12. Autres | |
| 13. Prochaine rencontre | |
| 14. Clôture de la réunion | |

1.	MOT DE BIENVENUE
	Monsieur Martin Labbé souhaite la bienvenue à tous les membres pour leurs présences.
2.	LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR (📄 INCLUS)
CÉ -2022-05-01	IL EST PROPOSÉ par madame Chantale Tremblay, secondé par madame Isabelle Dufour, d'adopter l'ordre du jour tel que proposé. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
3.	PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC
	Aucune présence du public.
4.	LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 31 JANVIER 2022. (📄 INCLUS)
CÉ-2022-05-02	Aucun changement IL EST PROPOSÉ par monsieur Olivier Hotton, secondé par madame Marie-Claude Lemelin, l'adoption du procès-verbal du 4 avril 2022. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
5.	SUIVI AU PROCÈS-VERBAL (📄 INCLUS)
	Monsieur Dany Roux mentionne qu'il y aura une traverse déneigée en face de l'école l'an prochain pour faciliter l'accès aux élèves en toute sécurité.
6.	CORRESPONDANCE
	Aucune
7.	RAPPORT DU DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENTS
	Monsieur Martin Labbé mentionne qu'il y aura des prix pour certains parents pour leur implication dans le milieu scolaire. Il mentionne également qu'il y aura une formation sur la douance dès l'automne.
8.	MOT DU REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ
	Monsieur Félix Filiatreault était absent à la réunion.
9.	MOT DU REPRÉSENTANT DES ÉLÈVES
	Monsieur Olivier Hotton mentionne qu'il y a eu deux conférenciers sur le racisme et qu'il a bien aimés. Il mentionne qu'il a vu des bacs de recyclage au rez-de-chaussée. Il mentionne également que le Groupe environnement a fait le ménage de la cour d'école et qu'il faudrait rajouter des moyens pour recycler.

10.	DOSSIERS POUR DÉCISION
10.1	APPROBATION DES FOURNITURES SCOLAIRES POUR 2022-2023 (📄 INCLUS)
CÉ-2022-05-03	<p>Monsieur Dany Roux mentionne qu'il a fait la mise à jour des fournitures scolaires 2022-2023 et fait la lecture de ce document. Monsieur Martin Labbé suggère quelques modifications au document et demande d'uniformiser pour tous les degrés.</p> <p>IL EST PROPOSÉ par monsieur Olivier Hotton, secondé par madame Marie-Claude Lemelin d'adopter l'approbation des fournitures scolaires pour 2022-2023.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>
10.2	FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS 2022-2023 (📄 inclus)
CÉ-2022-05-04	<p>Monsieur Dany Roux présente madame Lise Laganière qui est en remplacement de Christine Garneau.</p> <p>Madame Lise Laganière mentionne l'augmentation de certains frais chargés aux parents. Elle mentionne également qu'il y aura une analyse et des modifications sont possibles concernant les cours à option en musique.</p> <p>IL EST PROPOSÉ par madame Dominique Lacasse, secondé par madame Isabelle Dufour l'approbation des frais chargés aux parents 2022-2023.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>
10.3	PRÉSENTATION DU BILAN DE SORTIES (📄 inclus)
CÉ-2022-05-05	<p>Monsieur Dany Roux présente les sorties éducatives du mois de juin.</p> <p>De plus, pour souligner la fin du parcours des finissants, le 8 juin, il y aura la remise de l'album des finissants ainsi que la cérémonie des diplômés.</p> <p>Pour la sortie du 14 juin, monsieur Dany Roux mentionne que pour l'ensemble des élèves qui demeurent à l'école, il y aura un dîner ainsi que des activités. Il mentionne également que le bal des finissants se tiendra le 25 juin au Château Laurier.</p> <p>IL EST PROPOSÉ par madame Annie Bernard, secondé par monsieur Serge Filion d'approuver les sorties éducatives.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>
10.4	RÈGLES DE VIE 2022-2023 (📄 inclus)
CÉ-2022-05-06	<p>Monsieur Dany Roux fait la lecture du code vestimentaire ainsi que l'ensemble des règles de vie. Il mentionne l'ajout de trois pictogrammes concernant la tenue vestimentaire.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les pantoufles et les pyjamas sont interdits à l'école; • Le torse doit être couvert en tout temps dans la cour d'école; • Aucun sous-vêtement ne doit être visible. <p>IL EST PROPOSÉ par madame Marie-Claude Lemelin, secondé par madame Maryse Grégoire d'approuver les règles de vie 2022-2023.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>

11.	DOSSIERS POUR INFORMATION
11.1	BUDGET
	<p>Monsieur Dany Roux mentionne qu'il y aura certains ajouts de personnel en 2023 dans l'objectif d'améliorer le service aux élèves.</p> <p>Monsieur Dany Roux fait part des prévisions budgétaires pour l'année 2022-2023. Il mentionne qu'il présentera les prévisions budgétaires à la prochaine rencontre.</p>
11.2	INFORMATIONS DE LA DIRECTION
	<p>Monsieur Dany Roux mentionne qu'il y aura un changement dans l'équipe de direction l'an prochain. Monsieur Gino Beaulieu, directeur adjoint quitte pour un poste de direction dans une école primaire et que ce dernier sera remplacé par madame Christine Vigneault qui est enseignante à l'école La Camaradière depuis plusieurs années.</p>
11.3	PRÉPARATION DU RAPPORT ANNUEL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 21-22
	<p>Monsieur Martin Labbé fait la lecture du rapport annuel du conseil d'établissement 2021- 2022.</p> <p>Madame Dominique Lacasse demande de rajouter le volet francisation dans le document.</p> <p>IL EST PROPOSÉ par madame Dominique Lacasse, secondé par madame Chantal Tremblay d'approuver les modifications du rapport annuel du conseil d'établissement 2021-2022.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>
12	AUTRES
	<p>Monsieur Dany Roux mentionne qu'il a discuté avec monsieur Martin Labbé pour la tenue de la prochaine rencontre.</p>
13	PROCHAINE RENCONTRE
	<p>Monsieur Martin Labbé propose aux membres que la prochaine réunion du CÉ soit en présentiel. Elle sera tenue au restaurant le Pacini.</p>
14	CLÔTURE DE LA RÉUNION
CÉ-2022-05-07	<p>À 20 H 40, IL EST PROPOSÉ par madame Annie Bernard, secondé par monsieur Olivier Hotton et résolu que la séance soit levée.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>

Martin Labbé, président

Dany Roux, directeur

